**D.E.Ü. ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ ENSTİTÜSÜ MÜDÜRLÜĞÜNE**

**Aşağıda belirttiğim yerde, tarihlerde ve şartlarda 2547 sayılı Yasa’nın 39.maddesi uyarınca görevlendirilmem hususunda gereğini arz ederim.**

Tarih : …../…../20…

Unvanı/Adı Soyadı :

…………………………………………

İmza :

…………………………………………

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **GÖREVLENDİRMENİN KONUSU / AMACI (Türkçe) GÖREVLENDİRMENİN KONUSU/AMACI (İngilizce)** | | | | |
|  | | | | |
|  | | |  | |
| **GÖREVLENDİRME / ETKİNLİK TÜRÜ**   |  |  | | --- | --- | |  |  | | * Kongre | * Fuar | | * Sempozyum | * Konferans | | * Festival | * İdari Görevi Nedeniyle Etkinliğe Katılma | | * Workshop (çalıştay) | * TÜBİTAK Proje Değerlendirmelerinde Hakemlik | | * Kurultay | * Sokrates-Erasmus | | * Seminer | * Yüksek Lisans, Doktora ve Dengi Tezlerde Jüri Üyeliği | | * Bienal/Triane | * Doçentlik Sınavı Jüri Üyeliği | | * Panel | * Diğer |   **KATILIM / GÖREV TÜRÜ**   |  |  | | --- | --- | |  |  | | * İzlenimci –Katılımcı olarak | * Sekreter Olarak Düzenleyici | | * Tebliğ / Bildiri Sunma (Poster, Sözlü, vb) | * Düzenleme Kurulu Üyesi Olarak Düzenleyici | | * Panel Moderatörlüğü | * Danışma Kurulu Üyesi Olarak Düzenleyici | | * Panelist Olma | * Yürütme Kurulu Üyesi Olarak Düzenleyici | | * Davetli Konuşmacı Olma | * Değerlendirme Kurulu Üyesi Olarak katkıda bulunmak | | * Davetli Konuşmacı Olma ve Bildiri Sunma | * Oturum Başkanı Olarak Görev yapmak | | * Başkan Olarak Düzenleyici | * Küratörlük | | * Eğitimci Olarak Düzenleyici | * Diğer |   **GÖREVLENDİRME/ETKİNLİĞİN KAPSAMI**   |  |  | | --- | --- | | * Ulusal Düzeyde | * Uluslararası Düzeyde |   **GÖREVLENDİRİLECEK YER**   |  |  | | --- | --- | | * Yurt içi (Şehir) | * Yurt Dışı (Ülke, Şehir) | | | | | |
| **GÖREVLENDİRME TARİHİ VE SÜRESİ** | | | | |
| **Başlangıç Tarihi:**  **Bitiş Tarihi:** | **Süresi**  **………gün** | * **Yol Dahil (**Görevlendirilmek istediğiniz günleri kapsar) | | * **Yol Hariç (**Görevlendirilmek istediğiniz günlerin bir gün öncesi ve bir gün sonrasını kapsar.) |

**GÖREVLENDİRME ŞEKLİ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| * Yolluklu | * Yevmiyeli | | * Yolluksuz | | * Yevmiyesiz |
| * Uçak | * Yurt içi görevlendirmelerde uçak ile görevlendirme yapılmamakta olup, (Doçentlik Sınavları Hariç) otobüs ile görevlendirme yapılmaktadır. | | | | |
| * Otobüs |
| **MASRAFLARIN NEREDEN KARŞILANACAĞI** | | | | | |
| * **Enstitü Bütçesinden** | | * Kendi imkanlarıyla | | * Erasmus Projesinden | |
| * Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri Biriminin **………………………………………………………... no.lu BAP Projesinden**   **Ön Ödemeli Katılım Ücretli Taşıt Kiralamalı v.b…** | | | | | |
| * Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri Biriminin **…………………………………………..…… no.lu TÜBİTAK Projesinden** | | | | | |
| * ÖYPBütçesinden * **Katılım Ücretli ( )** | | | | | |
| * Diğer ………………………………………………………………………………. | | | | | |

**DERS TELAFİ PROGRAMI**

|  |
| --- |
| Dersin Kodu Dersin Adı Dersin Verileceği Tarih Dersin Verileceği Saat  ……………………… …………………………………………….. ……………………….. ………………………  ……………………… …………………………………………….. ……………………….. ………………………  ……………………… …………………………………………….. ……………………….. ………………………   * Görevlendirme döneminde dersim bulunmamaktadır. |

**EKLER**

|  |
| --- |
| * **Davet/Kabul/Çağrı Yazısı ve yabancı dilde ise çevirisi** * **Bildiri/Proje/Sunum Özeti ve yabancı dilde ise çevirisi** * **Etkinlik Programı** * **Ön Rapor (İnceleme, araştırma, uygulama görevlendirmelerinde)** |

**AÇIKLAMALAR**

**1. Zamanında verilmeyen, eksik veya yanlış olan Form ve ekler işleme konulmayacaktır.**

**2. Görevlendirmeye ilişkin belgelerin eklenmesi ve ilgili yerlerin İşaretlenmesi,**

**3. Öğretim Elemanının ders telafi programının mutlaka verilmesi,**

**4. Enstitü Yönetim Kuruluna girecek olan Yurtiçi/Yurtdışı görevlendirme taleplerinin Enstitümüze en az 15 gün önce gönderilmesi gerekmektedir.**